**T.C**

**ÇEŞME KAYMAKAMLIĞI**

**ÇEŞME İMAM HATİP ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**

**2019-2023 STRATEJİK PLANI**

****

# Sunuş

Okul gelişim sürecinin başarılı ve amacına uygun olarak yürütülmesindeki en büyük etken; okul yönetiminin inancı, desteği ve okul toplumunun okul gelişim çalışmalarının yararına inanmasıdır. Ülkesine ve çevresine yararlı, yaratıcı ve pozitif düşünen, bilimsel bakış açısıyla geleceğe yön veren, Atatürk ilke ve inkılâplarına bağlı, bilgili, çalışkan, yeteneklerini tanıyan ve geliştiren, kişisel özellikleriyle günümüz ihtiyaçlarını birleştiren bireyler yetiştirmenin temel şartı, sürekli gelişimin anahtarı olan Stratejik Planlamadır.



Okulumuz, daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır. Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan, bakanlığımızın 2023 Eğitim Vizyon Belgesi temel alınarak 2019 - 2023 stratejik planı hazırlanmıştır

Çeşme İmam Hatip Ortaokulu olarak en büyük amacımız, yalnızca ortaokul mezunu gençler yetiştirmek değil, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan, bizleri daha da ileriye götürecek gençler yetiştirmektir. İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyetini daha da yükseltecek gençler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız.

Çeşme İmam Hatip Ortaokulu 2019 – 2023 Stratejik Planı, belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızda; okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız. Okulumuzun Stratejik Planını hazırlayan arkadaşlara teşekkür ederim.

Osman UYSAL

Çeşme İmam Hatip Okul Müdürü

# İçindekiler

[Sunuş 3](#_Toc1650926)

[İçindekiler 4](#_Toc1650927)

[BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ 5](#_Toc1650928)

[BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ 5](#_Toc1650929)

[Okulun Kısa Tanıtımı 6](#_Toc1650930)

[Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler 8](#_Toc1650931)

[PAYDAŞ ANALİZİ 13](#_Toc1650932)

[GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi 23](#_Toc1650933)

[Gelişim ve Sorun Alanları 28](#_Toc1650934)

[BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER 31](#_Toc1650935)

[MİSYONUMUZ 31](#_Toc1650936)

[VİZYONUMUZ 31](#_Toc1650937)

[TEMEL DEĞERLERİMİZ 31](#_Toc1650938)

[BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER 33](#_Toc1650939)

[TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM 33](#_Toc1650940)

[TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE 43](#_Toc1650941)

[V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME 46](#_Toc1650942)

[VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME 48](#_Toc1650943)

# BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

**STRATEJİK PLAN ÜST KURULU**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Üst Kurul Bilgileri** | | **Ekip Bilgileri** | |
| **Adı Soyadı** | **Unvanı** | **Adı Soyadı** | **Unvanı** |
| Ali İrfan KARAKUŞ | Okul Müdürü | Gamze KARADEDE | Müdür Yardımcısı |
| Mehmet Ali ÜRE | Müdür Yardımcısı | Burak GÖKTAŞ | Öğretmen |
| Ayşe TEKMEN | Öğretmen | Ahmet Tevfik MUSARA | Öğretmen |
| Abdurrahman MADAK | Okul Aile Birliği Baş. | Lütfiye TOKDAŞ | Öğretmen |
| Nezahat GÖRKEV | Okul Aile B.Yön. K.Ü. | Necmettin YILDIRIM | Öğrenci Velisi |
|  |  | İlyas SEVEN | Öğrenci Velisi |

# BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

## Okulun Kısa Tanıtımı

****

Bir süre İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü olarak kullanılan okul binamız Sıdıka Kelami Ertan Anadolu Lisesinden tahsislidir. Okulumuz 2012-2013 Eğitim-Öğretim Yılında hizmete girmiştir.

2012-2013 Eğitim – Öğretim Yılında açılan okulumuz, bir tane 5. sınıf ve iki tane 9. sınıf ile eğitim öğretime başlamış ilk yılı görevlendirme olan öğretmenlerle tamamlamıştır.

2013-2014 Eğitim öğretim yılında yeni kayıtlarla ve nakillerle okulumuzun öğrenci sayısı artmıştır ve artmaya da devam etmektedir. Ayrıca aynı yıl atanan öğretmenlerle, öğretmen kadromuz da büyük oranda oluşmuştur. Bunların yanı sıra sene içinde okulun mevcut diğer eksikleri de imkânlar ölçüsünde tamamlanmıştır. Mayıs 2014’de okulumuz Anadolu İmam-Hatip Lisesi statüsüne kavuşarak hem lise hem ortaokul olarak hizmet vermiş olup lisenin ayrılmasından sonra Çeşme İmam Hatip Ortaokulu olarak hizmet vermeye devam etmiştir.

Öğrenci mevcudumuzun ve sınıf mevcutlarımızın az olması hem daha nitelikli hem de daha kaliteli eğitim öğretim imkanı sunmaktadır. Bu durum aile ortamının rahat bir şekilde tesis edilmesine, öğretmenlerin bütün öğrenci ve öğrenci velilerini kısa sürede iyi tanımasına, öğrencilerin akranlarıyla çabuk kaynaşıp onları iyi tanıma imkanı sunmaktadır. Sınıf mevcutlarımızın az olması derslerde öğrencilere ayrılacak sürelerin uzun olmasını ve kurulacak bağların güçlü olmasını sağlamaktadır.

Çeşme İlçesinde tek İmam Hatip Ortaokulu olmamız, okulumuza verilen önem ve hassasiyeti artırmaktadır. Geleceğimizin teminatı olan öğrencilerimizin bakanlığımızın belirlediği müfredatlar doğrultusunda ortaokuldan başlayarak düzenli ve sağlıklı din eğitimi derslerini almaları önem arz etmektedir.

Okulumuzda alınan kararların tüm çalışanlar ve tüm öğrencilerin katılımı ile alınması, tüm duyuruların zamanında personele bildirilmesi, ödüllendirmelerde adil ve objektif olunması, herkesin kendisini okulun değerli bir üyesi olarak görmesi, çalışanlara, öğrencilere ve velilere kendilerini geliştirip yenilemelerini sağlaması, okulun teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahip olması, yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmaların yapılması, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesinin teşvik edilmesi, okulun vizyonunun, stratejilerinin, iyileştirmeye açık alanlarının bütün paydaşlar ile paylaşılması okulumuzu güçlü kılmaktadır.

Öğrenci velilerimizin ihtiyaç duyduğunda rahatlıkla okul çalışanlarıyla görüşebilmesi, velilerimizin istek ve şikayetlerinin dikkate alınması, okulumuzun her zaman temiz ve bakımlı olması, okul binasının fiziki yeterliliğe sahip olması, öğrencilerimizin kendilerini okulun değerli bir tamamlayıcısı olarak görmeleri okulumuzu güçlü kılmaktadır.

Okulumuzda “ evin okula yaklaşması projesi” kapsamında düzenli olarak yapılan aile seminerleri ile velilerimizle sık sık görüşme ve değerlendirme imkanı bulmaktayız.

İmam Hatip Ortaokullarına karşı oluşan önyargı, velilerimizin çoğunun ekonomik yönden alt gelir gruplarından oluşması, okul aile birliğimizin istenilen düzeyde işlerliğinin olmaması, okulumuzda rehberlik servisinin, kantin ve spor salonunun olmaması, zayıf yönlerimizi oluşturmaktadır.

Sosyal ve kültürel faaliyetler ile proje çalışmalarına katılımının istenilen seviyelere getirilmesi için tüm paydaşlar ile işbirliği içerisine girilerek zayıf kalan bu yönümüzü hem yerel hem de ulusal düzeyde dikkat çekecek çalışmalar ile gidermemiz okulumuzu daha ileriye taşıyacaktır.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

**Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| İli: İzmir | | | | **İlçesi:** Çeşme | | | |
| **Adres:** | İnönü Mah. 2001. Sokak No: 94 Çeşme | | | **Coğrafi Konum (link)** | | http://cesmeiho.meb.k12.tr/tema/harita.php | |
| **Telefon Numarası:** | 2327129799 | | | **Faks Numarası:** | | 2327129799 | |
| **e- Posta Adresi:** | 761035@meb.k12.tr | | | **Web sayfası adresi:** | | Cesmeiho.meb.k12.tr | |
| **Kurum Kodu:** | **761035** | | | **Öğretim Şekli:** | | Tam Gün (Tam Gün/İkili Eğitim) | |
| **Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2012** | | | | **Toplam Çalışan Sayısı** | | 17 | |
| **Öğrenci Sayısı:** | Kız | 38 | | **Öğretmen Sayısı** | Kadın | 8 | |
| Erkek | 39 | | Erkek | 4 | |
| **Toplam** | 77 | | **Toplam** | 12 | |
| **Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | | | :15.4 | **Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | | | :15.4 |
| **Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | | | :8 | **Şube Başına 30’dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı** | | | :0 |
| **Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı** | | | 310.94 TL | **Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi** | | | 3 Yıl |

### Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

**Çalışan Bilgileri Tablosu**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Unvan\*** | **Erkek** | **Kadın** | **Toplam** |
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | **2** | **1** | **3** |
| Sınıf Öğretmeni (Okul Öncesi) | **0** | **2** | **2** |
| Branş Öğretmeni | **4** | **6** | **10** |
| Rehber Öğretmen | **0** | **0** | **0** |
| İdari Personel | **0** | **0** | **0** |
| Yardımcı Personel | **1** | **1** | **2** |
| Güvenlik Personeli | **0** | **0** | **0** |
| **Toplam Çalışan Sayıları** | **7** | **10** | **17** |

### Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

**Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Okul Bölümleri** | | **Özel Alanlar** | **Var** | **Yok** |
| Okul Kat Sayısı | **1** | Çok Amaçlı Salon |  | **X** |
| Derslik Sayısı | **5** | Çok Amaçlı Saha |  | **X** |
| Derslik Alanları (m2) | **36** | Kütüphane | **X** |  |
| Kullanılan Derslik Sayısı | **5** | Fen Laboratuvarı | **X** |  |
| Şube Sayısı | **5** | Bilgisayar Laboratuvarı |  | **X** |
| İdari Odaların Alanı (m2) | **50** | İş Atölyesi |  | **X** |
| Öğretmenler Odası (m2) | **30** | Beceri Atölyesi |  | **X** |
| Okul Oturum Alanı (m2) | **600** | Pansiyon |  | **X** |
| Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2) | **900** |  |  |  |
| Okul Kapalı Alan (m2) | **600** |  |  |  |
| Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m2) | **108** |  |  |  |
| Kantin (m2) | **0** |  |  |  |
| Tuvalet Sayısı | **8** |  |  |  |
| Diğer (Mescit) (m2) | **30** |  |  |  |

### Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SINIFI** | Kız | Erkek | **Toplam** |
| Okul Öncesi | 6 | 19 | 25 |
| 5/A | 8 | 4 | 12 |
| 6/A | 4 | 9 | 13 |
| 7/A | 9 | 4 | 13 |
| 8/A | 12 | 2 | 14 |
| Toplam | 39 | 38 | 77 |

### Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

**Teknolojik Kaynaklar Tablosu**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Akıllı Tahta Sayısı | 6 | TV Sayısı | 3 |
| Masaüstü Bilgisayar Sayısı | 3 | Yazıcı Sayısı | 2 |
| Taşınabilir Bilgisayar Sayısı | 3 | Fotokopi Makinası Sayısı | 3 |
| Projeksiyon Sayısı | 0 | İnternet Bağlantı Hızı | 4MBS |

### Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Yıllar** | **Gelir Miktarı** | **Gider Miktarı** |
| 2016 | 18.276.81 | 18.276.81 |
| 2017 | 19.680.45 | 19.680.45 |
| 2018 | 23.942.23 | 23.942.23 |

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir.

### Öğrenci Anketi Sonuçları:

Kurumumuzda 77 öğrenci mevcuttur. Yapılan duyuru ve bilgilendirme sonucunda okulumuz anketine 5. sınıftan 10, 6. sınıftan 10, 7. sınıftan 9 ve 8. sınıftan 11 öğrenci olmak üzere toplam 40 öğrenci katılımda bulunmuş olup anket sonuçları aşağıda belirtilmiştir.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **MADDELER** | **5** | **4** | **3** | **2** | **1** |
| **1** | Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim. | 45,0 | 30,0 | 10,0 | 12,5 | 2,5 |
| **2** | Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum. | 22,5 | 40,0 | 15,0 | 7,5 | 15,0 |
| **3** | Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum. | 17,5 | 27,5 | 27,5 | 7,5 | 20,0 |
| **4** | Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır. | 20,0 | 30,0 | 25,0 | 17,5 | 7,5 |
| **5** | Okulda kendimi güvende hissediyorum. | 50,0 | 27,5 | 15,0 | 5,0 | 2,5 |
| **6** | Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır. | 35,0 | 25,0 | 12,5 | 10,0 | 17,5 |
| **7** | Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. | 52,5 | 22,5 | 17,5 | 2,5 | 5,0 |
| **8** | Derslerde konuya göre uygun araç ve gereçler kullanılmaktadır. | 42,5 | 37,5 | 5,0 | 10,0 | 5,0 |
| **9** | Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum. | 47,5 | 37,5 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| **10** | Okulun içi ve dışı temizdir. | 30,0 | 20,0 | 17,5 | 20,0 | 12,5 |
| **11** | Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir. | 20,0 | 25,0 | 12,5 | 5,0 | 37,5 |
| **12** | Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir. | 12,5 | 5,0 | 15,0 | 22,5 | 45,0 |
| **13** | Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir. | 27,5 | 35,0 | 15,0 | 0,0 | 22,5 |
| **YÜZDELİK ORTALAMA (%)** | | **32,50** | **27,88** | **14,81** | **9,62** | **15,19** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | **Kişi sayısı: 40** | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | 1. Soru | 2. Soru | 3. Soru | 4. Soru | 5. Soru | 6. Soru | 7. Soru | 8. Soru | 9. Soru | 10. Soru | 11. Soru | 12. Soru | 13. Soru |
| 5. Kesinlikle Katılıyorum | | | 18 | 9 | 7 | 8 | 20 | 14 | 21 | 17 | 19 | 12 | 8 | 5 | 11 |
| 4. Katılıyorum | | | 12 | 16 | 11 | 12 | 11 | 10 | 9 | 15 | 15 | 8 | 10 | 2 | 14 |
| 3. Kararsızım | | | 4 | 6 | 11 | 10 | 6 | 5 | 7 | 2 | 2 | 7 | 5 | 6 | 6 |
| 2. Katılmıyorum | | | 5 | 3 | 3 | 7 | 2 | 4 | 1 | 4 | 2 | 8 | 2 | 9 | 0 |
| 1. Kesinlikle Katılmıyorum | | | 1 | 6 | 8 | 3 | 1 | 7 | 2 | 2 | 2 | 5 | 15 | 18 | 9 |

Yapılan anket sonuçlarına göre kurumumuz öğrenci ihtiyaç, görüş ve önerileri dikkate alınarak kurumumuz stratejik planında bulunan stratejik amaç ve hedeflere yer verilecektir.

Öğrencilerimiz, sınıf mevcutlarının az olmasını, idare ve öğretmenlerin kendileri ile birebir ilgilenmelerini ve istedikleri zaman iletişim kurabildiklerini, okulun teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahip olmasını, okul içi iletişimin kuvvetli olmasını olumlu yönlerimiz olarak belirtmekle beraber; beden eğitimi ders saatinin az olmasını, okulumuzda rehberlik servisinin olmamasını, okulumuzda kantinin olmamasını olumsuz yönlerimiz olarak belirtmişlerdir.

### Öğretmen Anketi Sonuçları:

Kurumumuzda 7 öğretmen mevcuttur. Yapılan duyuru ve bilgilendirme sonucunda okulumuz anketine 7 öğretmen katılımda bulunmuş olup anket sonuçları aşağıda belirtilmiştir.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **MADDELER** | **5** | **4** | **3** | **2** | **1** |
| **1** | Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır. | 57,14 | 42,86 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **2** | Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir. | 42,86 | 57,14 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **3** | Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır. | 42,86 | 57,14 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **4** | Kendimi okulun değerli bir üyesi olarak görürüm. | 42,86 | 57,14 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **5** | Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkanı tanımaktadır. | 42,86 | 28,57 | 14,29 | 14,29 | 0,00 |
| **6** | Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir. | 0,00 | 28,57 | 14,29 | 57,14 | 0,00 |
| **7** | Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir. | 14,29 | 85,72 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **8** | Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır. | 57,14 | 42,86 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **9** | Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır. | 42,86 | 28,57 | 14,29 | 14,29 | 0,00 |
| **10** | Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir. | 28,57 | 42,86 | 28,57 | 0,00 | 0,00 |
| **11** | Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır. | 28,57 | 42,86 | 28,57 | 0,00 | 0,00 |
| **12** | Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir. | 42,86 | 28,57 | 28,57 | 0,00 | 0,00 |
| **13** | Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim. | 28,57 | 57,14 | 14,29 | 0,00 | 0,00 |
| **YÜZDELİK ORTALAMA (%)** | | **36,26** | **46,15** | **10,99** | **6,59** | **0,00** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | **Kişi sayısı: 7** | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | 1. Soru | 2. Soru | 3. Soru | 4. Soru | 5. Soru | 6. Soru | 7. Soru | 8. Soru | 9. Soru | 10. Soru | 11. Soru | 12. Soru | 13. Soru |
| 5. Kesinlikle Katılıyorum | | | 4 | 3 | 3 | 3 | 3 | 0 | 1 | 4 | 3 | 2 | 2 | 3 | 2 |
| 4. Katılıyorum | | | 3 | 4 | 4 | 4 | 2 | 2 | 6 | 3 | 2 | 3 | 3 | 2 | 4 |
| 3. Kararsızım | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 2 | 2 | 2 | 1 |
| 2. Katılmıyorum | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 4 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1. Kesinlikle Katılmıyorum | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Yapılan anket sonuçlarına göre kurumumuz öğretmen ihtiyaç, görüş ve önerileri dikkate alınarak kurumumuz stratejik planında bulunan stratejik amaç ve hedeflere yer verilecektir.

Öğretmenlerimiz, sınıf mevcutlarımızın az olmasını, okulda aile ortamının mevcut olmasını, okul kültürüne uyumun, okulun ilçe merkezinde olmasını ve okula ulaşım imkanının kolay olmasını olumlu yönlerimiz olarak belirtmekle beraber öğrenci velilerimizin büyük bir kısmının alt gelir grubundan olmasını, okul aile birliğimizin istenilen düzeyde aktif olmamasını olumsuz yönlerimiz olarak belirtmişlerdir.

### Veli Anketi Sonuçları:

Kurumumuzda 77 öğrenci velisi mevcuttur. Yapılan duyuru ve bilgilendirme sonucunda okulumuz anketine 40 veli katılımda bulunmuş olup anket sonuçları aşağıda belirtilmiştir.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **MADDELER** | **5** | **4** | **3** | **2** | **1** |
| **1** | İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum. | 42.5 | 32.5 | 12.5 | 10 | 2.5 |
| **2** | Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum. | 25 | 37.5 | 12.5 | 12.5 | 12.5 |
| **3** | Öğrencilerimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum. | 22.5 | 22.5 | 25 | 12.5 | 17.5 |
| **4** | Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkatte alınıyor. | 15 | 32.5 | 27.5 | 15 | 10 |
| **5** | Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. | 42.5 | 32.5 | 10 | 10 | 5 |
| **6** | Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır. | 40 | 20 | 7.5 | 17.5 | 15 |
| **7** | Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır. | 45 | 27.5 | 15 | 7.5 | 5 |
| **8** | E Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum. | 35 | 40 | 12.5 | 5 | 7.5 |
| **9** | Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum. | 52.5 | 35 | 5 | 2.5 | 5 |
| **10** | Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir. | 32.5 | 22.5 | 15 | 17.5 | 12.5 |
| **11** | Okul her zaman temiz ve bakımlıdır. | 27.5 | 30 | 17.5 | 5 | 20 |
| **12** | Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir. | 20 | 7.5 | 20 | 25 | 27.5 |
| **13** | Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir. | 30 | 37.5 | 10 | 5 | 17.5 |
| **YÜZDELİK ORTALAMA (%)** | | **33,08** | **29,04** | **14,62** | **11,15** | **12,12** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | **Kişi sayısı: 40** | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | 1. Soru | 2. Soru | 3. Soru | 4. Soru | 5. Soru | 6. Soru | 7. Soru | 8. Soru | 9. Soru | 10. Soru | 11. Soru | 12. Soru | 13. Soru |
| 5. Kesinlikle Katılıyorum | | | 17 | 10 | 9 | 6 | 17 | 16 | 18 | 14 | 21 | 13 | 11 | 8 | 12 |
| 4. Katılıyorum | | | 13 | 15 | 9 | 13 | 13 | 8 | 11 | 16 | 14 | 9 | 12 | 3 | 15 |
| 3. Kararsızım | | | 5 | 5 | 10 | 11 | 4 | 3 | 6 | 5 | 2 | 6 | 7 | 8 | 4 |
| 2. Katılmıyorum | | | 4 | 5 | 5 | 6 | 4 | 7 | 3 | 2 | 1 | 7 | 2 | 10 | 2 |
| 1. Kesinlikle Katılmıyorum | | | 1 | 5 | 7 | 4 | 2 | 6 | 2 | 3 | 2 | 5 | 8 | 11 | 7 |

Yapılan anket sonuçlarına göre kurumumuz veli ihtiyaç, görüş ve önerileri dikkate alınarak kurumumuz stratejik planında bulunan stratejik amaç ve hedeflere yer verilecektir.

Velilerimiz okulda aile ortamının oluşturulmasını, iletişimin rahat ve güçlü olmasını, sınıf mevcutlarımızın az olmasını, okulun her zaman temiz olmasını, öğrencilere ücretsiz öğle yemeği imkanının sunulmasını olumlu yönlerimiz olarak belirtmekle beraber; okulda rehberlik servisinin olmamasını, okulda kantinin olmamasını, okul aile birliğimizin aktif olmamasını, yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetlerin düzenlenmemesinin olumsuz yönlerimiz olarak belirtmişlerdir.

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler

**Güçlü Yönler**

|  |  |
| --- | --- |
| Öğrenciler | Sınıf mevcutlarının az olması  Öğrenci devamsızlık oranının az olması  Öğrencilerin kendilerini okulun değerli bir tamamlayıcısı olarak görmeleri  Öğrencilerin okulumuzu isteyerek seçmeleri ve bunun bilinci içerisinde olmaları  Kurumda oluşturulan aile ortamının değerli bir üyesi olarak kendilerini görmeleri |
| Çalışanlar | Kurum personelinin disiplinler arası çalışabilme kapasitesinin yüksek olması.  Personelin değişim ve gelişimi yakından takip etmesi.  Tecrübeli ve istekli öğretmen kadrosunun olması  Kendini geliştiren, gelişime açık, teknolojiyi kullanan öğretmenlerin olması  Kurumda oluşturulan aile ortamının değerli bir üyesi olarak kendilerini görmeleri |
| Veliler | İletişime ve yeniliğe açık veli profilinin olması  Öğrencilerini okulumuza bilinçli olarak göndermeleri  Kurumda oluşturulan aile ortamının değerli bir üyesi olarak kendilerini görmeleri |
| Bina ve Yerleşke | Derslik sayısının yeterli olması  İlçede alanında tek okul olması  Okul mevcudunun az olması |
| Donanım | Bilgi ve iletişim teknolojilerinin eğitim öğretim süreçlerinde etkin kullanılması  Öğrenci ve öğretmenlere sınıflarda teknolojiyi etkin olarak kullanma fırsatının sunulması  Öğrenci sayısının az olmasından dolayı bilgi ve iletişim teknolojilerini kullanma süre ve imkanlarının fazla olması |
| Bütçe | Harcama makamının okul müdürü olması  Ödenek ihtiyaçlarının karşılanması |
| Yönetim Süreçleri | Yönetim tarafından kurum kültürünün oluşturulmuş olması  Okulda alınan kararlara bütün paydaşların dahil edilmesi  Okulda aile ortamının tesis edilmesi |
| İletişim Süreçleri | İdareci öğretmen işbirliğinin güçlü olması  Kurum içi iletişim kanallarının sağlam ve açık olması |
| Norm Kadro Durumu | Okulumuzda yönetici ve öğretmen normlarının doluluk oranlarının yüksek olması |

**Zayıf Yönler**

|  |  |
| --- | --- |
| Öğrenciler | Öğrencilerin oyun alanlarının yetersiz olması  Öğrencilerin okuma alışkanlığının az olması |
| Çalışanlar | Mesleki gelişim faaliyetlerine ilginin az olması  Okul rehberlik servisimizin olmaması |
| Veliler | Ekonomik yönden velilerimizin büyük bir kısmının alt gelir grubundan oluşması  Okul aile birliği ve veli toplantılarına katılımın istenilen düzeyde olmaması  Velinin aşırı korumacılık anlayışı  Okul aile birliğinin istenilen düzeyde aktif olmaması |
| Bina ve Yerleşke | Çevre düzenlemesinin yetersiz olması  Binanın çok eski olması  Okul kantininin olmaması |
| Donanım | Okulumuzun fiziki altyapısının iyileştirilebilir durumda olması |
| Bütçe | Ödenek taleplerinin karşılanmasında gecikmelerin olması  Kurumun mali kaynaklarının istenilen düzeyde olmaması |
| Yönetim Süreçleri | Yönetici, öğretmen ve çalışanların motivasyon ve örgütsel bağlılıklarının düşük olması  Mevzuatın sık sık değişmesi ve kişisel yoruma açık olması.  Okul idareci ve öğretmenlerinde rehberlik anlayışının istenen düzeyde olmaması. |
| İletişim Süreçleri | Açık olan iletişim kanallarının gereksiz yere kullanımı |
| vb |  |

### Dışsal Faktörler

**Fırsatlar**

|  |  |
| --- | --- |
| Politik | İlimizde ve ilçemizde eğitim çalışmalarına çok önem verilmesi  Milli Eğitim Bakanlığında “ katılımcı, şeffaf, planlı, gelişimci, performansa dayalı strateji yönetimi” anlayışına geçme çalışmaları  Kurumsal ve bireysel bazda sürekli gelişmeyi hedefleyen bilinç düzeyinin artması |
| Ekonomik | Ekonomik durumu iyi olan velilerin destekleri |
| Sosyolojik | Eğitim ile ilgili konularda duyarlılığın artması ve bilinç düzeyinin artması  Kurum personelinin mesleki ve bireysel gelişimini sağlayabilmesi amacıyla büyük şehir imkânlarından yararlanabilmeleri. |
| Teknolojik | Yeni teknolojilerin eğitim – öğretim alanında kullanılmasının yaygınlaşması  Okulların teknolojik ekipmanlarının artması |
| Mevzuat-Yasal | Eğitimde “fırsat eşitliğinin sağlanması” konusunda yapılan çalışmalar  Milli Eğitim Bakanlığının tüm paydaşların görüş ve önerilerini alarak yapmaya çalıştığı yenilikler |
| Ekolojik | Toplumun tüm kesimlerinde artan çevre bilinci  Çevre bilincinin oluşturulmasında okulların merkeze alınması |

**Tehditler**

|  |  |
| --- | --- |
| Politik | Milli Eğitim Bakanlığınca yeterli sayıda zeka testi uygulayıcı yetiştirme kursu açılmaması.  Eğitim politikalarının sık sık değişmesi  Yapılan değişikliklerin yeteri kadar pilot uygulamalarını yapmaması  Okul, öğrenci ve veliler ile eğitimin diğer paydaşlarının; yapılması düşünülen değişikliklere hazırlanmadan değişikliklere gidilmesi |
| Ekonomik | Personelin ekonomik yönden rahat olmaması.  Ödenek yetersizlikleri  Velilerin sosyo - ekonomik farklılıkları  Eğitimde kullanılan teknolojik aletlerin bakım masraflarının çok olması |
| Sosyolojik | Çevremizin farklı sosyo kültürel yapıya sahip olması  Çevremizde okulumuza karşı var olan önyargılar ve okulumuza bakış açısının farklı olması  Öğrencilerinin eğitimi konusunda aynı duyarlılıklara sahip olunmaması  Velilerin eğitim ve sosyo ekonomik düzeylerinin çeşitliliği |
| Teknolojik | Bilinçsiz bir şekilde internet, telefon vb. teknolojik araç ve gereçlerin kullanımı  Bilinçsizce kullanıldığında medyanın öğrencilerin hem zamanını hem de gelişimlerini olumsuz yönde etkilemesi  E ortamların yeterince öğrenciler için güvenli olmaması  Gelişen ve değişen teknolojileri takip ve teminde yetersiz kalınması |
| Mevzuat-Yasal | Mevzuat ve yasal düzenlemelerin eğitimdeki tüm paydaşlar tarafından kabul görecek, popülist yaklaşımlardan uzak, liyakat sistemini esas alacak, akla ve bilime dayalı bir şekilde yapılması  Siyasi ve sendika gruplarının atama, görevlendirme vb. çalışmalarda etkili olma isteği |
| Ekolojik | Yeni nesillerde çevre bilincine karşı duyarsızlığın artması  Tüm bireylerin asgari “ekolojik okur yazar” olmasının sağlanamaması |

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Eğitime Erişim** | **Eğitimde Kalite** | **Kurumsal Kapasite** |
| Okullaşma Oranı | Akademik Başarı | Kurumsal İletişim |
| Okula Devam/ Devamsızlık | Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim | Kurumsal Yönetim |
| Okula Uyum, Oryantasyon | Sınıf Tekrarı | Bina ve Yerleşke |
| Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler | İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme | Donanım |
| Yabancı Öğrenciler | Öğretim Yöntemleri | Temizlik, Hijyen |
| Hayatboyu Öğrenme | Ders araç gereçleri | İş Güvenliği, Okul Güvenliği |
|  |  | Taşıma ve servis |

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

### Gelişim ve Sorun Alanlarımız

|  |  |
| --- | --- |
| **1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM** | |
| **1** | Okullaşma Oranı / Okul Öncesi Eğitimde okullaşma oranını artırmak |
| **2** | Okula Devam - Devamsızlık Oranlarını düşürmek / Zorunlu eğitimden erken ayrılmayı önlemek |
| **3** | Okula Uyum / Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetlerinin yetersizliği |
| **4** | Yabancı Öğrenciler / Özel politika gerektiren grupların eğitime erişimi |
| **5** | Hayatboyu Öğrenme / Sunulan imkanların ve yapılan çalışmaların toplumun tüm kesimlerine sistematik bir şekilde aktarılamaması |
| **6** | Hizmet bölgemizdeki okullarda yürütülen eğitim, rehberlik ve psikolojik danışma vb. çalışmalarda işbirliğini arttırmak |
| **7** | Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencileri en doğru ve sağlıklı bir şekilde erken tanılamak. |
| **8** | Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler / Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişiminin sağlanamaması, bu bireylerin tespitinin gecikmesi |

|  |  |
| --- | --- |
| **2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE** | |
| **1** | Sosyal , Kültürel ve Fiziksel Gelişim / Eğitim – öğretim sürecinde sanatsal, sportif, sosyal ve kültürel faaliyetlerin yetersizliği |
| **2** | Öğretim Yöntemleri / Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler |
| **3** | Teknolojik İmkanlar / Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı |
| **4** | Rehberlik / Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri servisinin olmaması |
| **5** | İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme / Eğitsel değerlendirme ve tanılama çalışmaları |
| **6** | Okul Sağlığı ve Hijyen / Okul sağlığı ve hijyen eğitiminin sürekli verilememesi |
| **7** | Akademik Başarı/ Akademik başarı ölçütünün sınava endekslenmesi, öğrencilerin yetenek ve kabiliyetlerinin yeterince ortaya çıkarılamaması |
| **8** | Ders Araç Gereçleri /Ders araç gereçlerde çeşitlilik imkanının her öğrenci için aynı olmaması |

|  |  |
| --- | --- |
| **3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE** | |
| **1** | Kurumumuzun fiziki koşullarını iyileştirmek ve yeni teknolojik gelişmeler dahilinde teknolojik donanımı güncellemek |
| **2** | Kurumuzda kullanılan bilişim ve teknolojik araçlarının bakım ve onarımlarının yapılmasını sağlamak. |
| **3** | Kurumsal İletişim / İş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmemiş olması |
| **4** | Kurumsal Yönetim / Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilememesi |
| **5** | Kurumsal Yapı / Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği |
| **6** | Kurumsal Yapı / Fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygun olmaması |
| **7** | Bina ve Yerleşke / Oyun alanlarının yetersiz olması |
| **8** | Bina ve Yerleşke / Binanın eski yapı olması |
| **9** | Donanım / İnternet bağlantısının sağlıklı olmaması |
| **10** | Temizlik ve Hijyen / Temizlik malzemesinin az olması |
| **11** | İş Güvenliği, Okul Güvenliği / Güvenlik personelinin olmaması |

# BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

## MİSYONUMUZ

Türk Milli Eğitiminin Amaçları doğrultusunda, Atatürk İlke ve İnkılaplarına  bağlı, vatanını ve milletini seven, milli ve manevi değerlerine, insan haklarına saygılı, sürekli kendini yenileyerek gelişmeleri takip eden, Dinini doğru öğrenen ve temsil yeteneğine sahip, inançlı, özgüveni yüksek gençler yetiştirmek. Öğrencilerimizin zihninde ; insana, düşünceye, özgürlüğe, ahlaka, tarihi ve kültürel mirasa saygıya dayanan bir din öğretimi anlayışının yerleşmesine katkıda bulunmaktır.

## VİZYONUMUZ

Bütün bireyler öğrenebilir ve öğretilebilir düşüncesinden hareketle öğrencilerin temel farklılıklarına ve özelliklerine göre eğitim alabilecekleri ortamları oluşturmak için çalışan, tarihi ve kültürel mirası değerlendirebilen , yaşanan hayatı yorumlayabilen , problemlere çözüm üretebilen ,yarınları planlayabilen nesiller yetiştirmek.

## TEMEL DEĞERLERİMİZ

**1)** Atatürk İlke ve İnkılaplarına bağlılık

**2)** Önce insan anlayışı

**3)** Güler yüz

**4)** Sorumluluk

**5)** İnsan haklarına saygı

**6)** Duyarlılık

7) Doğruluk

8) Dürüstlük

9) Eşitlik

10) Şeffaflık

11) Demokratik anlayış

12) Hoşgörü

13) Liyakat

14 ) Adil olmak

15) Yetkinlik, üretkenlik, girişimcilik ruhuna sahip olmak

16 ) İletişime açık olmak

17) Kendisi ve çevresi ile barışık olmak

18) Çevreye ve canlıların yaşam haklarına saygılı olmak

19) Dini doğru öğrenen ve doğru öğreten olmak

20) Dini temsil yeteneğine sahip olmak

# BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

## TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

### Stratejik Amaç 1.1

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır. Bütün bireylerin eğitim öğretime adil şartlar altında erişmesini ve yine eğitim ve öğretimini adil şartlar altında tamamlamasını sağlamak.

### **Stratejik Hedef 1.1.1**

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları giderilecektir. Plan dönemi sonuna kadar dezavantajlı gruplar başta olmak üzere, eğitim ve öğretimin her tür ve kademesinde katılım ve tamamlama oranlarını artırmak, uyum ve devamsızlık sorunlarını gidermektir.

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | | **HEDEF** | | | | | |
| **2018** | **2019** | | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.1.1.1.a** | Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%) | 55 | 65 | | 75 | 85 | 95 | 100 |
| **PG.1.1.1.b** | Okul öncesi eğitimde net okullaşma oranı (%) | 75 | 80 | | 90 | 95 | 100 | 100 |
| **PG.1.1.1.c** | İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) |  |  | |  |  |  |  |
| **PG.1.1.1.d** | Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%) | 50 | 90 | | 95 | 100 | 100 | 100 |
| **PG.1.1.1.e** | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) | 4 | 2 | | 1 | 0 | 0 | 0 |
| **PG.1.1.1.f** | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%) | 0 | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **PG.1.1.1.g** | Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1) | 0 | 0 | | 1 | 1 | 1 | 1 |
| **PG.1.1.1.h** | Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim) | 20 | 50 | | 60 | 70 | 90 | 100 |
| **PG.1.1.1.ı** | Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim) | 20 | 50 | | 60 | 70 | 90 | 100 |

**Eylemler**

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.1.1.1.** | Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır. | Okul Stratejik Plan Ekibi | 01 Eylül-20 Eylül |
| **1.1.1.2** | Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır. | Müdür Yardımcısı | 01 Eylül-20 Eylül |
| **1.1.1.3** | Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır. | Okul İdaresi | Her ayın son haftası |
| **1.1.1.4** | Okula yeni başlayacak okulöncesi öğrenciler ile 5. Sınıfa başlayacak öğrencilerin uyum ve oryantasyon çalışmaları | Okul İdaresi  Öğretmenler ve Veliler | 01 Eylül – 20 Eylül |
| **1.1.1.5** | Hayatboyu öğrenme programlarına ve kurslarına etkin yönlendirme ve tanıtma çalışmaları | Öğretmenler  Veliler  Okul Ailebirliği  Okul İdaresi | Eğitim öğretim süresince |
| **1.1.1.6** | Okulun Fiziki ortamlarının tüm bireyler için kullanışlı hale getirilmesi çalışmaları | Okul İdaresi  Öğretmneler  Veliler  Okul Ailebirliği  İlçe Belediye Başkanlığı | Eğitim öğretim süresince |

**TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI**

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2.1:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılacaktır. Her kademedeki bireye ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesini sağlamak.

### **Stratejik Hedef 2.1. 1**

### Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | | **HEDEF** | | | | | |
| **2018** | **2019** | | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.2.1.1.a** | Kurum ve kuruluşlar tarafından düzenlenen sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif faaliyetlere katılım oranı (%) | %40 | %60 | | %70 | %80 | %90 | %100 |
| **PG.2.1.1.b** | Çevre bilincinin artırılması çerçevesinde yapılan etkinliklere katılan öğrenci sayısı | 56 | 70 | | 77 | 77 | 77 | 77 |
| **PG.2.1.1.c.** | Destekleme ve yetiştirme kurslarına katılan öğrenci sayısı | 52 | 52 | | 52 | 52 | 52 | 52 |
| **PG.2.1.1.d.** | Öğrenci başına okunan kitap sayısı | 6 | 11 | | 15 | 18 | 20 | 24 |
| **PG.2.1.1.e.** | Okulumuzdaki tasarım ve beceri atölyesi sayısı (Adet) | 0 | 0 | | 1 | 1 | 1 | 2 |
| **PG.2.1.1.f.** | Okulda verilen ders dışı seminer ve eğitimlere velilerin katılım oranı (%) | %30 | %60 | | %85 | %95 | %100 | %100 |
| **PG.2.1.1.g.** | Okulda verilen ders dışı seminer ve eğitimlere öğrencilerin katılım oranı (%) | %100 | %100 | | %100 | %100 | %100 | %100 |
| **PG.2.1.1.ğ.** | Okulumuzdan mezun olan öğrencilerin ortaöğretime devam oranı (%) | %100 | %100 | | %100 | %100 | %100 | %100 |
| **PG.2.1.1.ı.** | Öğrencilerin okulumuzdan memnuniyet oranı (%) | %81 | %95 | | %100 | %100 | %100 | %100 |
| **PG.2.1.1.i.** | Velilerimizin okulumuzdan memnuniyet oranı (%) | %72 | %95 | | %100 | %100 | %100 | %100 |
| **PG.2.1.1.j.** | Okulumuzda yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde gerçekleştirilen proje sayısı (Adet) | 20 | 25 | | 30 | 33 | 35 | 40 |
| **PG.2.1.1.k.** | Yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde gerçekleştirilen yarışmalarda dereceye giren öğrenci sayısı (Adet) | 4 | 9 | | 13 | 20 | 26 | 30 |

**Eylemler**

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **2.1.1.1.** | Okulumuzda bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında yapılacak etkinliklere katılım oranı artırılacaktır. | Tüm Paydaşlar | Eğitim Öğretim Süresince |
| **2.1.1.2** | Çevre bilincinin artırılması çerçevesinde yapılacak etkinliklere katılacak öğrenciler ödüllendirilerek katılım oranı artırılacaktır. | Tüm Paydaşlar | Eğitim Öğretim Süresince |
| **2.1.1.3** | Destekleme ve yetiştirme kurslarına önem verilerek bu kursların tüm branşlarda verilmesi sağlanacaktır. | Okul İdaresi  Öğretmenler | Eğitim Öğretim Süresince |
| **2.1.1.4** | Okul sağlığı, hijyen, aile eğitimleri vb. konularda öğrencilerin, velilerin, çalışanların bilinçlendirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır. Bu bağlamda yapılacak çalışma, seminer, proje vb. faaliyetlere katılımları desteklenilecektir. | Tüm Paydaşlar | Eğitim Öğretim Süresince |
| **2.1.1.5** | Okuma saatleri, çeşitli yarışma ve organizasyonlarla okulumuzda kitap okuma hareketliliğini sağlayarak öğrencilerin kitap okuma alışkanlığının geliştirilmesi sağlanacaktır. | Okul İdaresi  Öğretmenler | Eğitim Öğretim Süresince |
| **2.1.1.6** | Okulumuzda öğrencilerin duyuşsal, düşünsel ve fiziksel ihtiyaçlarını destekleyen Tasarım – Beceri Atölyeleri kurulacaktır. | Tüm Paydaşlar | 2019 - 2023 |
| **2.1.1.7** | Okulumuzdan mezun olan öğrencilerin ortaöğretime kayıt durumları takip edilecek | Okul İdaresi  Veliler | 2019 - 2023 |
| **2.1.1.8** | Okulumuzda yapılacak yenilik, aktivite, sosyal ve kültürel etkinlikler vb. çalışmalar ile öğrenci ve velilerimizin okulumuzdan duydukları memnuniyet artırılacaktır. | Okul İdaresi  Öğretmenler  Veliler  Okul Aile Birliği | 2019 - 2023 |
| **2.1.1.9** | Okulumuzda yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde gerçekleştirilecek projeler ödüllendirilerek bunların sayısı artırılacaktır. | Tüm Paydaşlar | 2019 - 2023 |
| **2.1.1.10** | Yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde gerçekleştirilen yarışmalarda dereceye giren öğrenciler ödüllendirilerek bu öğrencilerimizin sayısı artırılacaktır. | Tüm Paydaşlar | 2019 - 2023 |

### **Stratejik Hedef 2.1.2.**

Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dahil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır. Eğitimde yenilikçi yaklaşımları kullanarak yerel, ulusal ve uluslararası projelerle; bireylerin yeterliliğini ve uluslararası öğrenci/öğretmen hareketliliğini artırmak.

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | | **HEDEF** | | | | | |
| **2018** | **2019** | | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.2.1.2.a** | Destekleme ve yetiştirme kurslarına katılım oranı (%) | %100 | %100 | | %100 | %100 | %100 | %100 |
| **PG.2.1.2.b** | Ders dışı egzersiz çalışmaları ile diğer kamu kurum ve kuruluşları bünyesinde açılan kurslara katılan öğrenci sayısı (Adet) | 52 | 52 | | 52 | 52 | 52 | 52 |
| **PG.2.1.2.c** | Mesleki rehberlik faaliyetleri, kariyer günleri, öğrencileri üst öğrenime hazırlama ve yönlendirme vb. konularda öğrencilere verilen seminer sayısı (Adet) | 5 | 7 | | 10 | 12 | 14 | 15 |
| **PG.2.1.2.ç** | Mesleki rehberlik faaliyetleri, kariyer günleri, öğrencileri üst öğrenime hazırlama ve yönlendirme vb. konularda öğrencilere verilen seminerlere katılım oranı (%) | %100 | %100 | | %100 | %100 | %100 | %100 |
| **PG.2.1.2.d** | Velilere yönelik yapılan aile katılım seminerlerinin sayısı (Adet) | 3 | 4 | | 6 | 8 | 10 | 12 |
| **PG.2.1.2.e** | Velilere yönelik yapılan aile katılım seminerlerine katılım oranı (%) | %30 | %60 | | %85 | %95 | %100 | %100 |
| **PG.2.1.2.f** | Okulumuzdan mezun olan öğrencilerin nitelikli liselere yerleşme oranı (%) | %20 | %30 | | %40 | %50 | %60 | %70 |
| **PG.2.1.2.g** | Okulumuzdan mezun olan öğrencilerin Anadolu İmam Hatip Liselerine yerleşme oranı (%) | %60 | %70 | | %80 | %90 | %100 | %100 |
| **PG.2.1.2.ğ** | Tercih rehberliği, sınav kaygısı, etkili ve verimli ders çalışma yöntem ve teknikleri vb. konulardan en az birinden seminer alan öğrenci sayısı (Adet) | 52 | 52 | | 52 | 52 | 52 | 52 |
| **PG.2.1.2.h** | Tercih rehberliği, sınav kaygısı, etkili ve verimli ders çalışma yöntem ve teknikleri vb. konulardan en az birinden seminer alan öğrenci oranı (%) | %100 | %100 | | %100 | %100 | %100 | %100 |
| **PG.2.1.2.ı** | Kütüphanemizdeki kitap sayısı (Adet) | 1118 | 1500 | | 1900 | 2200 | 3000 | 3600 |
| **PG.2.1.2.i** | Hedeflenen başarıyı gerçekleştiremeyen öğrencilerden destek programı eğitimine katılanların oranı (%) | %80 | %90 | | %100 | %100 | %100 | %100 |
| **PG.2.1.2.j** | İmam Hatip Ortaokulları arasında yapılan mesleki yarışmalarda dereceye giren öğrenci sayısı (Adet) | 0 | 1 | | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **PG.2.1.2.k** | Mesleki eğitim ve mesleki yeterlilik alanında ilçe müftülüğü, ilahiyat fakülteleri vb. paydaşlarla yapılan çalışma sayısı (Adet) | 2 | 3 | | 6 | 8 | 10 | 12 |

**Eylemler**

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **2.1.2.1** | Destekleme ve yetiştirme kurslarının çeşitliliğinin artırılması sağlanacaktır | İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü  Okul İdaresi  Öğretmenler | Eğitim Öğretim Süresince |
| **2.1.2.2.** | Ders dışı egzersiz çalışmaları ile diğer kamu kurum ve kuruluşları bünyesinde açılan kursların çeşitliliği ve bu kurslara katılım oranının artırılması sağlanacaktır. | Tüm Paydaşlar | Eğitim Öğretim Süresince |
| **2.1.2.3.** | Mesleki rehberlik faaliyetleri, kariyer günleri, öğrencileri üst öğrenime hazırlama ve yönlendirme vb. konularda öğrencilerin ihtiyaç duyduğu alanlarda verilen seminerlerin çeşitliliği ve katılım oranının artırılması sağlanacaktır. | İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü  Okul İdaresi  Öğretmenler  RAM  Diğer Paydaşlar | 2019 - 2023 |
| **2.1.2.4.** | Mesleki rehberlik faaliyetleri, kariyer günleri, öğrencileri üst öğrenime hazırlama ve yönlendirme vb. konularda velilere verilen seminerlerin çeşitliliği ve katılım oranının artırılması sağlanacaktır. | Okul İdaresi  Öğretmenler  RAM  Veliler  Diğer Paydaşlar | 2019 - 2023 |
| **2.1.2.5.** | Mesleki rehberlik faaliyetleri, kariyer günleri, öğrencileri üst öğrenime hazırlama ve yönlendirme vb. konularda öğrenci ve velilere verilen seminerlerin daha verimli ve eğlenceli geçmesi sağlanacak. | Okul İdaresi  Öğretmenler  RAM  Veliler  Diğer Paydaşlar | 2019 - 2023 |
| **2.1.2.6** | Velilere yönelik yapılan aile katılım seminerlerinin sayısı ve çeşitliliği artırılacaktır. | İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü  Okul İdaresi  Öğretmenler  Veliler  RAM  Diğer Paydaşlar | 2019 - 2023 |
| **2.1.2.7** | Velilere yönelik yapılan aile katılım seminerlerine katılım oranının artırılması sağlanacaktır. | İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü  İlçe Belediye Başkanlığı  Okul İdaresi  Öğretmenler  Veliler  RAM  Diğer Paydaşlar | 2019 - 2023 |
| **2.1.2.8** | Okulumuzdan mezun olan öğrencilerin nitelikli liselere yerleşme oranı artırılacaktır. | İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü  Okul İdaresi  Öğretmenler  Veliler | 2019 - 2023 |
| **2.1.2.9** | Okulumuzdan mezun olan öğrencilerin Anadolu İmam Hatip Liselerine yerleşme oranı artırılacaktır. | İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü  Okul İdaresi  Öğretmenler  Veliler | 2019 - 2023 |
| **2.1.2.10** | Tercih rehberliği, sınav kaygısı, etkili ve verimli ders çalışma yöntem ve teknikleri vb. konularda verilen seminerlerin çeşitliliği ve etkinliği artırılacaktır. | İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü  Okul İdaresi  Öğretmenler  Veliler  RAM  Diğer Paydaşlar | 2019 - 2023 |
| **2.1.2.11** | Tercih rehberliği, sınav kaygısı, etkili ve verimli ders çalışma yöntem ve teknikleri vb. konularda verilen eğitim ve seminerlere katılım oranı artırılacaktır. | İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü  Okul İdaresi  Öğretmenler  Veliler  RAM | 2019 - 2023 |
| **2.1.2.12** | Kütüphanemizdeki kitap sayısı artırılarak öğrencilerimizin istedikleri kitaplara erişimi kolaylaştırılacaktır. Öğrencilerimizin mesleki eğitimle ilgili kitap ihtiyaçları giderilecektir. | Tüm Paydaşlar | 2019 - 2023 |
| **2.1.2.13** | Hedeflenen başarıyı gerçekleştiremeyen öğrenciler destek programı eğitimine katılmaları sağlanacaktır. | İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü  Okul İdaresi  Öğretmenler  RAM | Eğitim Öğretim Süresince |
| **2.1.2.14** | İmam Hatip Ortaokulları arasında yapılan mesleki yarışmalarda dereceye giren öğrenci sayısı artırılacaktır. | İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü  Okul İdaresi  Öğretmenler  Veliler  İlçe Müftülüğü | 2019 - 2023 |
| **2.1.2.15** | Mesleki eğitim ve mesleki yeterlilik alanında ilçe müftülüğü, ilahiyat fakülteleri vb. paydaşlarla yapılan çalışmalar artırılacaktır. | Tüm Paydaşlar | 2019 - 2023 |

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3.1:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kimliği güçlendirilecektir. Beşeri, fiziki, mali ve teknolojik yapı ile yönetim organizasyon yapısını iyileştirerek eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli bir kurumsal yapıyı tesis etmek.

### **Stratejik Hedef 3.1. 1**

Eğitim ve öğretim hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak için; yönetici, öğretmen ve diğer personelin kişisel ve mesleki becerilerini geliştirmek. *Yönetim ve öğrenme etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla veriye dayalı yönetim yapısına geçilecektir.*

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | | **HEDEF** | | | | | |
| **2018** | **2019** | | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.3.1.1.a** | Okulumuz mobil bilgilendirme sistemi ile ulaşılan veli oranı (%) | %81 | %90 | | %95 | %100 | %100 | %100 |
| **PG.3.1.1.b** | Okulumuz bilgi edinme sistemlerinden hizmet alanların memnuniyet oranı (%) | %92 | %96 | | %97 | %99 | %100 | %100 |
| **PG.3.1.1.c.** | Okul web sitemizin kullanım sıklığı (%) | %78 | %85 | | %90 | %94 | %98 | %99 |
| **PG.3.1.1.d.** | Okulumuz öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğu bilgi, belge ve dokümanlara ulaşım oranı (%) | %93 | %100 | | %100 | %100 | %100 | %100 |
| **PG.3.1.1.e.** | Hizmet içi eğitime katılan yönetici, öğretmen ve personel sayısı (Adet) | 15 | 16 | | 17 | 17 | 17 | 17 |
| **PG.3.1.1.f.** | Ödül alan personel oranı (%) | %7 | %11 | | %14 | %15 | %16 | %17 |
| **PG.3.1.1.g.** | Öğretmenlerin derslerde teknolojiyi etkin kullanma oranı (%) | %76 | %81 | | %90 | %95 | %100 | %100 |
| **PG.3.1.1.h.** | Lisansüstü eğitimini tamamlayan personel sayısı (Adet ) | 1 | 1 | | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **PG.3.1.1.ı.** | Temizlik ve hijyen ile iş güvenliği kursunu tamamlayan personel sayısı | 15 | 16 | | 17 | 17 | 17 | 17 |

**Eylemler**

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **3.1.1.1** | Yönetim ve öğrenme etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla veriye dayalı yönetim anlayışı desteklenecektir. | Okul İdaresi | Eğitim Öğretim Süresince |
| **3.1.1.2** | Okulumuz bilgi edinme sistemlerinin aktif bir şekilde kullanılması sağlanılacaktır. | Okul İdaresi  Öğretmenler | Eğitim Öğretim Süresince |
| **3.1.1.3** | Okulumuzca bilgi edinme sistemleri vasıtasıyla bilgi istenilen konuların analizi yapılacak, sıklıkla talep edilen bilgiler web sitemizde yayınlanarak komuoyu ile düzenli olarak paylaşılacaktır. Böylelikle mükerrer bilgi taleplerinin önüne geçilecektir. | Okul Müdürü | Eğitim Öğretim Süresince |
| **3.1.1.4** | Okul web sitesinin sürekli güncel olması sağlanacak ve yapılan çalışma ve etkinlikler buradan da paylaşılacak. | Okul İdaresi | Eğitim Öğretim Süresince |
| **3.1.1.5** | Öğretmenlerimizin ihtiyaç duyduğu bilgi belge ve dokümanlara hızlı bir şekilde erişim sağlayabilmesi amacıyla doküman ve veri yönetim merkezi oluşturulması desteklenecektir. | Tüm Paydaşlar | Eğitim Öğretim Süresince |
| **3.1.1.6** | Özellikle sorun alanları olarak tespit edilen konularda (liderlik ve sınıf yönetimi, yetkinlik, öğretme usulü, ölçme ve değerlendirme, materyal hazırlama, iletişim kurma, teknolojiyi etkin ve verimli kullanma, yabancı dil, mesleki etik) öğretmenlerin belirli periyotlarda eğitim almaları sağlanacaktır. | Okul Müdürü | Seminer Dönemleri |
| **3.1.1.7** | Başarılı öğretmenlerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır. | Okul Müdürü | Eğitim Öğretim Süresince |
| **3.1.1.8** | Eğitimde fırsatları artırma ve teknolojiyi iyileştirme hareketi (FATİH) projesi ile okulumuzda öğrenci ve öğretmenlerin teknoloji kullanma yetkinlikleri artırılacaktır. | Okul İdaresi | Eğitim Öğretim Süresince |
| **3.1.1.9** | Öğretmen ve okul yöneticilerimizin genel ve özel alanlarına yönelik becerilerini geliştirmek için lisansüstü düzeyde mesleki gelişim programlarına katılımı desteklenecektir. | Tüm Paydaşlar | 2019 - 2023 |
| **3.1.1.10** | Okulumuz personellerinin talepleri, birimlerinin ihtiyacı, denetim raporları ve birimlerce tespit edilen sorun alanları dikkate alınarak personelimizin kurum içi ve kurum dışı eğitim seminerlerine katılımı sağlanacaktır. | Okul İdaresi | Görevleri Süresince |

# V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kaynak Tablosu** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **Toplam** |
|
| **Genel Bütçe** | 24000 | 26000 | 28000 | 29000 | 30000 | 137000 |
| **Valilikler ve Belediyelerin Katkısı** |  |  |  |  |  |  |
| **Diğer (Okul Aile Birlikleri)** | 1500 | 2000 | 3000 | 4000 | 5500 | 16000 |
| **TOPLAM** | 25500 | 28000 | 31000 | 33000 | 35500 | 153000 |

**TEMA II MALİYETLENDİRME TABLOSU**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **AMAÇ HEDEF NO** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **TOPLAM MALİYET** |
| **AMAÇ 2.1.1** |  |  |  |  |  |  |
| **Hedef 2.1.1.1** | **1500** | **1800** | **2000** | **2300** | **2500** | **10100** |
| **Hedef 2.1.1.2** | **1000** | **1400** | **1500** | **1700** | **2000** | **7600** |
| **Hedef 2.1.9** | **2000** | **2200** | **2400** | **2500** | **2700** | **11800** |
| **TOPLAM** | **4500** | **5400** | **5900** | **6500** | **7200** | **29500** |

**TEMA III MALİYETLENDİRME TABLOSU**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **AMAÇ HEDEF NO** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **TOPLAM MALİYET** |
| **AMAÇ 3.1.1** |  |  |  |  |  |  |
| **Hedef 3.1.1.5** | **900** | **1100** | **1300** | **1500** | **1600** | **6400** |
| **Hedef 3.1.1.6** | **1400** | **1500** | **1600** | **1800** | **2000** | **8300** |
| **Hedef 3.1.1.9** | **700** | **1000** | **1200** | **1300** | **1500** | **5700** |
| **TOPLAM** | **3000** | **3600** | **4100** | **4600** | **5100** | **20400** |

# VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planın izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

**Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.**